**行政事务专项自评报告**

一、项目概况

该项目涉及节日慰问专项、政务事务专项、管委会值班专项、政法办专项等相关专项费用，共计600万元。

二、项目决策及资金使用管理情况

1. 项目决策情况：

为做好值班后勤保障工作，关心爱护值班人员，为其提供必需的生活用具用品等服务保障，妥善解决值班人员休息、就餐等事项；按照管委会相关要求，保障接待相关经费、保障节日慰问经费；按照政法工作特点，设立政法办工作经费，包括政法工作与综合治理相关工作等等。

2.项目资金安排落实：

按照 《关于批复各单位2022年预算的通知》（津开财〔2022〕18号）相关内容，批复预算600万元，全部为财政拨款。

3.项目资金实际使用情况：

该专项资金使用均控制在预算内，结合财政局实际拨付到位金额情况，截至2022年底全年实际支出为4508989.51元，全部为财政拨款。

4.项目资金管理情况：

本年度严格按照党委办财务管理规定、财务运行实施细则及预算绩效相关办法对各项工作进行落实。

三、项目组织实施情况

关于值班：每日对洗漱用品、床品的更换，包含一次性用品采购费、床上用品每日洗涤服务费，据实支付。

关于慰问:本年度共安排2批次节日慰问活动，并顺利完成，给驻区单位和一线干部职工送去了泰达的关怀和问候。

关于接待：为了安排好接待活动，接待活动主体部门严格按照《天津经济技术开发区党委、管委会国内公务接待管理暂行规定》相关要求，使用专项资金，提升来宾到访我区的满意度，进一步推进经开区经济发展。

关于政法工作：每年第一季度安排政法办项目的政府采购工作，于4月完成招标，按期验收并付款。

四、项目绩效情况

已完成。